

**ANNEXE – LEXIQUE des PIÈCES JUSTIFICATIVES à TRANSMETTRE AVEC LA DEMANDE D'AVIS de la C.A.P.**

<input type="checkbox"/>	<b>Détachement</b>	et renouvellement emploi fonctionnel	demande de l'agent	date durée	courrier de l'autorité territoriale	
<input type="checkbox"/>	<b>Détachement</b>	et renouvellement détachement de droit commun*	demande de l'agent	date durée	courrier de l'autorité territoriale	dernier arrêté de l'agent ou grille indiciaire + éventuellement : accord de la collectivité d'origine ou PV comité médical ou projet de contrat
<input type="checkbox"/>	<b>Disponibilité</b>	et renouvellement sur demande Pour études ou recherches présentant un intérêt général - Pour convenances personnelles - Pour créer ou reprendre une entreprise	demande de l'agent	date durée	courrier de l'autorité territoriale	éventuellement statut de l'entreprise
<input type="checkbox"/>	<b>Réintégration au terme d'une période de disponibilité</b>	en cas de refus de réintégration de la part de l'autorité territoriale	demande de l'agent	date	courrier de l'autorité territoriale	
<input type="checkbox"/>	<b>Intégration directe</b>	dans sa propre collectivité ou dans une collectivité différente	demande de l'agent	date	courrier de l'autorité territoriale	dernier arrêté ou grille indiciaire + éventuellement accord de l'administration d'origine
<input type="checkbox"/>	<b>Intégration suite à un détachement</b>	d'1 an ou 2 ans (le statut particulier le précise), l'agent peut demander son intégration - Dans le cadre d'un reclassement pour inaptitude physique	demande de l'agent	date	courrier de l'autorité territoriale	éventuellement PV du comité médical précisant que l'agent est inapte définitivement à ses fonctions
<input type="checkbox"/>	<b>Mise à disposition</b>	Art. 61 et 61-1 de la loi 84-53	demande de l'agent	date durée	courrier de l'autorité territoriale	Projet de convention + éventuellement statuts de l'association et formalités particulières
<input type="checkbox"/>	<b>Mutation interne</b>	avec changement de résidence ou entraînant une modification de la situation administrative de l'agent	demande de l'agent	date	courrier de l'autorité territoriale	accord de l'agent (facultatif) + profil et détails du poste
<input type="checkbox"/>	<b>Travailleurs handicapés</b>	Renouvellement de contrat- Non renouvellement de contrat	joindre courrier circonstancié			
<input type="checkbox"/>	<b>Prorogation de stage</b>	1 <sup>er</sup> stage ou détachement pour stage	demande de l'agent	date	courrier de l'autorité territoriale + rapport de stage circonstancié signé par l'agent	profil de poste, missions... + éventuellement avis du CNFPT
<input type="checkbox"/>	<b>Refus de titularisation</b>	concerne les agents titulaires d'un grade et détachés pour stage dans un autre grade	demande de l'agent	date	courrier de l'autorité territoriale + rapport de stage circonstancié signé par l'agent	profil de poste, missions...
<input type="checkbox"/>	<b>Licenciement du stagiaire</b>	En cours de stage- Au terme normal du stage ou au terme de la période de prorogation de stage	demande de l'agent	date	courrier de l'autorité territoriale + rapport de stage circonstancié signé par l'agent	profil de poste, missions...
<input type="checkbox"/>	<b>Promotion interne</b>	les circulaires et les dossiers d'inscriptions sont téléchargeables sur le site <a href="http://cdg66.fr/carières/circulaire">cdg66.fr/carières/circulaire</a> au cours du 2 <sup>ème</sup> semestre de l'année				
<input type="checkbox"/>	<b>Activités privées</b>	Refus d'accorder une autorisation d'exercice d'une activité privée malgré un avis de compatibilité de la commission de déontologie	courrier de l'autorité territoriale	avis de la commission de déontologie		
<input type="checkbox"/>	<b>Congé de maladie</b>	Licenciement à l'expiration d'un congé de maladie si l'agent refuse le poste assigné sans motif valable lié à l'état de santé	joindre courrier circonstancié			
<input type="checkbox"/>	<b>Congé pour formation syndicale</b>	Refus d'accorder une demande de congé pour formation syndicale	joindre courrier circonstancié			
<input type="checkbox"/>	<b>Décharges syndicales de service</b>	Refus de désignation d'un agent bénéficiaire de décharges de service	courrier de l'autorité territoriale	profil de poste, missions...		
<input type="checkbox"/>	<b>Démission</b>	Refus d'accepter une démission	demande de l'agent	date	courrier de l'autorité territoriale	
<input type="checkbox"/>	<b>Formation</b>	Avant d'opposer un 2 <sup>ème</sup> refus successif à une action de formation	demande de l'agent	date	courrier de l'autorité territoriale	objet de la formation
<input type="checkbox"/>	<b>France Télécom</b>	Nomination par la voie du détachement d'un fonctionnaire de France Télécom - Intégration d'un fonctionnaire de France Télécom	demande de l'agent	date	courrier de l'autorité territoriale	décision de la commission de classement + projet d'arrêté
<input type="checkbox"/>	<b>La Poste</b>	Nomination par la voie du détachement d'un fonctionnaire de La Poste- Intégration d'un fonctionnaire de La Poste	demande de l'agent	date	courrier de l'autorité territoriale	décision de la commission de classement + projet d'arrêté
<input type="checkbox"/>	<b>Hors cadres</b>	Mise en position hors cadres - Réintégration avant le terme d'une mise en position hors cadres à la demande de la collectivité d'origine, collectivité d'accueil ou à la demande de l'agent	demande de l'agent	date	courrier de l'autorité territoriale	
<input type="checkbox"/>	<b>Licenciement</b>	après mise en disponibilité d'office ou maintien en disponibilité d'un fonctionnaire ayant refusé trois propositions d'affectation en vue de sa réintégration (après détachement, mise en hors cadres, congé parental, disponibilité sur demande ou disponibilité d'office après l'expiration des congés de maladie)	courrier de l'autorité territoriale	profil de poste + missions...)+ éventuellement les 3 propositions d'affectation + les 3 refus		
<input type="checkbox"/>	<b>Licenciement pour inaptitude physique</b>	après épuisement des droits statutaires	courrier de l'autorité territoriale	lettre de l'agent renonçant éventuellement à son reclassement	PV du comité médical	
<input type="checkbox"/>	<b>Reclassement des agents de la filière police municipale</b>	Détachement dans un autre cadre d'emplois (si retrait ou suspension de l'agrément)- Intégration dans un autre cadre d'emplois (si retrait définitif et après 1 an de détachement)	courrier de l'autorité territoriale	décision de retrait de l'agrément		
<input type="checkbox"/>	<b>Réintégration</b>	A l'issue d'une période de privation des droits civiques - A l'issue d'une période d'interdiction d'exercer un emploi public - Réintégration dans la nationalité française	demande de l'agent	courrier de l'autorité territoriale	document officiel + éventuellement profil de poste	
<input type="checkbox"/>	<b>Suppression d'emploi</b>	Maintien en surnombre lorsqu'aucun emploi n'est vacant (fonctionnaire titulaire) - Licenciement (fonctionnaire stagiaire)	joindre courrier circonstancié dossier et avis du CTP			
<input type="checkbox"/>	<b>Temps partiel Refus d'autorisation ou litige</b>	relatif à l'exercice du travail à temps partiel sur autorisation	demande de l'agent	courrier de l'autorité territoriale		

\*dans la fonction publique territoriale (agents venant d'une autre administration : Etat, fonction publique hospitalière, ...) - collaborateur de cabinet - reclassement pour inaptitude physique - auprès d'une entreprise privée assurant des missions d'intérêt général- auprès d'un organisme privé ou d'une association dont les activités favorisent ou complètent l'action d'une collectivité publique- auprès d'un député à l'Assemblée nationale, d'un sénateur ou d'un représentant de la France au parlement européen –